

УТВЕРЖДАЮ
Директор АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Н.В. Якимова
«14» февраля 2020 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**

Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»

г. Ижевск

Содержание

1. Область применения
2. Нормативные ссылки
3. Термины и определения
4. Обозначения и сокращения
5. Организационная структура организации
6. Общие положения
7. Порядок организации и проведения производственного контроля
8. Обязанности должностных лиц структурных подразделений организации, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля
9. Ответственность должностных лиц за осуществление Программы производственного контроля
10. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и среды обитания

Приложение №1 Перечень видов деятельности организации, подлежащих лицензированию.

Приложение №2 Перечень физических факторов, в отношении которых необходима организация инструментальных исследований.

Приложение №3 Перечень должностей работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру.

Приложение №4 Перечень профессий работников организации, занятых на работах в условиях производственных загрязнений, для которых установлено право на ежемесячное получение смывающих и обезвреживающих средств.

Приложение №5 Перечень профессий и должностей, имеющих право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Приложение №6 Перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, при возникновении которых осуществляется информирование органов местного самоуправления

1. Область применения

1.1. Настоящая Программа производственного контроля разработана в соответствии с действующими законодательными и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормативные требования государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.2. Программа производственного контроля распространяется на структурные подразделения организации и обязательна к применению в области производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

1.3. Программа производственного контроля устанавливает единую систему организации и осуществления производственного контроля с учетом функций управления должностных лиц филиала и организаций государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

1.4. Программа производственного контроля направлена на обеспечение безопасности для здоровья человека выполняемых работ и оказываемых услуг.

1.5. Внедрение и соблюдение требований Программы обеспечивают руководители структурных подразделений организации на всех уровнях управления деятельностью.

2. Нормативные ссылки

В настоящей Программе учтены требования следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Санитарные правила "Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. СП 1.1.1058-01";
- ГОСТ 17.2.3.01-86 "Правила контроля качества воздуха населенных пунктов";
- СП 2.1.5.1059-01 "Гигиенические требования к охране подземных вод от загрязнения";
- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов";
- СанПиН 2.2.4.548-96 "Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений";
- СП 2.2.2.1327-03 "Гигиенические требования к организации технологических процессов, производственному оборудованию и рабочему инструменту";
- ГН 2.2.5.1313-03 "Предельно допустимые концентрации (ПДК) вредных веществ в воздухе рабочей зоны";
- СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества";
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы";
- СанПиН 2.2.0.555-96 "Гигиенические требования к условиям труда женщин";
- СН 2.2.4/2.1.8.562-96 "Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки";

- СанПиН 2.1.7.1322-03 "Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления";
- СанПиН 2.1.7.1287-03 "Санитарно-эпидемиологические требования к качеству почвы";
- СанПиН 2.2.4/2.1.8.566-96 "Производственная вибрация, вибрация в помещениях жилых и общественных зданий";
- СанПиН 2.4.3.1186-03 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования";
- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях начального профессионального образования";
- Закон РФ «О защите прав потребителей» от 09.01.96 №2-ФЗ;
- СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

3. Термины и определения

Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных структурных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы.

Рабочее место - место, в котором работник должен находиться или в которое ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Работник - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с работодателем на основании заключенного трудового договора (контракта); студент, учащийся и ученик всех форм и видов обучения в период прохождения им ознакомительной или производственной практики; военнослужащий, занятый служебно-производственной деятельностью (кроме случаев, связанных с боевой и оперативной деятельностью) и привлекаемый для работы в организации; осужденный, отбывающий наказание по приговору суда, в период его работы в организации.

Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения - состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

Среда обитания человека (среда обитания) - совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (природной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

Факторы среды обитания - биологические (вирусные, бактериальные, паразитарные и иные), химические, физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, тепловые, ионизирующие, неионизирующие и иные излучения), социальные (питание, водоснабжение, условия быта, труда, отдыха) и иные факторы среды обитания, которые оказывают или могут оказывать воздействие на человека и (или) на состояние здоровья будущих поколений.

Вредное воздействие на человека - воздействие факторов среды обитания, создающее угрозу жизни или здоровью человека либо угрозу жизни или здоровью будущих поколений.

Благоприятные условия жизнедеятельности человека - состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека (безвредные условия) и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

Безопасные условия для человека - состояние среды обитания, при котором отсутствует опасность вредного воздействия ее факторов на человека.

Санитарно-эпидемиологическая обстановка - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

Гигиенический норматив - установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное и (или) качественное значение показателя, характеризующего тот или иной фактор среды обитания с позиций его безопасности и (или) безвредности для человека.

Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее - санитарные правила) - нормативные правовые акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования (в т.ч. критерии безопасности и (или) безвредности факторов среды обитания для человека, гигиенические и иные нормативы), несоблюдение которых создает угрозу жизни или здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

Социально-гигиенический мониторинг - государственная система наблюдений за состоянием здоровья населения и среды обитания, их анализа, оценки и прогноза, а также определения причинно-следственных связей между состоянием здоровья населения и воздействием факторов среды обитания.

Государственный санитарно-эпидемиологический надзор - деятельность по предупреждению, обнаружению, пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в целях охраны здоровья населения и среды обитания.

Санитарно-эпидемиологическое заключение - документ, удостоверяющий соответствие (несоответствие) санитарным правилам факторов среды обитания, хозяйственной и иной деятельности, продукции, работ и услуг, а также проектов нормативных актов, проектов строительства объектов, эксплуатационной документации.

Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия - организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидацию.

Ограничительные мероприятия (карантин) - административные, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на предотвращение распространения инфекционных заболеваний и предусматривающие особый режим хозяйственной и иной деятельности, ограничение передвижения населения, транспортных средств, грузов, товаров и животных.

Инфекционные заболевания - инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых обусловлено воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку.

4. Обозначения и сокращения

В настоящей Программе используются следующие обозначения и сокращения:

- **структурные подразделения** - участки, отделения, службы, входящие в структуру организации;
- **программа производственного контроля** - программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий организации.

5. Организационная структура организации

- 5.1. Организация занимается образовательной деятельностью.
- 5.2. В состав организации входят 4 филиала, расположенных в разных городах Удмуртской Республики.
- 5.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с разрешенными лицензированными видами деятельности. Наименования разрешенных (лицензированных видов деятельности) указаны в приложении 1.

6. Общие положения

- 6.1. Программа производственного контроля определяет порядок организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и предусматривает обязанности должностных лиц организации по выполнению требований санитарных правил.
- 6.2. Условия труда, рабочее место и трудовой процесс не должны оказывать вредное воздействие на человека. Требования к обеспечению безопасных для человека условий труда устанавливаются санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 6.3. Должностные лица (начальники структурных подразделений организации) обязаны осуществлять общий контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по обеспечению безопасных для человека условий труда и требований санитарных правил и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, относящихся к производственным процессам и технологическому оборудованию, организации рабочих мест, коллективным и индивидуальным средствам защиты работников, режиму труда, отдыха и бытовому обслуживанию работников, в целях предупреждения травм, профессиональных заболеваний, инфекционных заболеваний и заболеваний (отравлений), связанных с условиями труда.
- 6.4. Условия работы с машинами, механизмами, установками, устройствами, аппаратами, которые являются источниками физических факторов воздействия на человека (шума, вибрации, ультразвуковых, инфразвуковых воздействий, теплового, ионизирующего, неионизирующего и иного излучения), не должны оказывать вредное воздействие на человека.
- 6.5. Критерии безопасности и (или) безвредности условий работ с источниками физических факторов воздействия на человека, в т.ч. предельно допустимые уровни воздействия, устанавливаются санитарными правилами.
- 6.6. Использование машин, механизмов, установок, устройств и аппаратов, а также производство, применение (использование), транспортировка, хранение веществ, материалов и отходов, являющихся источниками физических факторов воздействия на человека, допускаются при наличии санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии условий работы с источниками физических факторов воздействия на человека санитарным правилам.

7. Порядок организации и проведения производственного контроля

7.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее - производственный контроль) проводится должностными лицами структурных подразделений и администрации организации, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля приказом по производственному подразделению в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

7.2. Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

7.3. Объектами производственного контроля являются производственные, общественные помещения, здания, сооружения, санитарно-защитные зоны, оборудование, транспорт, технологическое оборудование, технологические процессы, рабочие места, используемые для выполнения работ, оказания услуг.

7.4. Производственный контроль включает:

7.4.1. Наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.

7.4.2. Осуществление (организация) лабораторных исследований и испытаний.

7.4.3. Организацию медицинских осмотров.

7.4.4. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.4.5. Обоснование безопасности для человека и окружающей среды новых видов продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработку методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг.

7.4.6. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.

7.4.7. Своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.

7.4.8. Визуальный контроль специально уполномоченными должностными лицами (работниками) организации за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

7.5. Лабораторные исследования и испытания осуществляются самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

7.6. Программа производственного контроля составляется должностными лицами структурных подразделений. Необходимые изменения, дополнения в программу (план)

производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, технологии производства, других существенных изменениях деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя.

7.7. Мероприятия по проведению производственного контроля осуществляются должностными лицами структурных подразделений организации, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля приказом по производственному подразделению.

7.8. Структурные подразделения по территориальной принадлежности к органам контроля в области защиты прав потребителя и благополучия человека представляют информацию о результатах производственного контроля по их запросам.

7.9. По итогам года общий отчет о выполнении программы производственного контроля представляется руководителю организации.

8. Обязанности должностных лиц структурных подразделений организации, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

8.1. Должностное лицо, на которого возложены функции по осуществлению производственного контроля, при выявлении нарушений санитарных правил на объекте производственного контроля должны принять меры, направленные на устранение выявленных нарушений и недопущение их возникновения, в том числе:

8.1.1. Приостановить либо прекратить свою деятельность или работу отдельных участков, эксплуатацию зданий, сооружений/оборудования, транспорта, выполнение отдельных видов работ и оказание услуг.

8.1.2. Прекратить использование в производстве сырья, материалов, не соответствующих установленным требованиям и не обеспечивающих выпуск продукции, безопасной (безвредной) для человека.

8.2. Должностные лица, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, обязаны:

8.2.1. Выполнять требования Программы производственного контроля.

8.2.2. Выполнять требования санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний и санитарно-эпидемиологических заключений должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

8.2.3. Разрабатывать и проводить санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия.

8.2.4. Обеспечивать безопасность для здоровья человека выполняемых работ и оказываемых услуг.

8.2.5. Осуществлять производственный контроль, в т.ч. посредством проведения лабораторных исследований и испытаний, за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при выполнении работ и оказании услуг, а также при производстве, транспортировке, хранении и реализации продукции.

8.2.6. Осуществлять гигиеническое обучение работников.

9. Ответственность должностных лиц за осуществление Программы производственного контроля.

9.1. Общая ответственность за осуществление программы производственного контроля возлагается на директора организации.

9.2. Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля возлагается на начальников структурных подразделений.

9.3. Приказом по организации назначаются должностные лица по осуществлению производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

9.4. За нарушение санитарного законодательства для должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, устанавливается дисциплинарная и административная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором организации.

10. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и среды обитания

10.1. Мероприятиями, предусматривающими обоснование безопасности для человека, являются:

10.1.1. Ведение ответственными должностными лицами производственного контроля за соблюдением санитарно-гигиенических (профилактических) мероприятий. Должностные лица, ответственные за осуществление производственного контроля, назначаются приказом.

10.1.2. Проведение лабораторных исследований влияния веществ, биологических, физических и иных факторов на человека. Лабораторные исследования приводятся в приложении 2.

10.1.3. Проведение периодических медицинских осмотров персонала, занятого во вредных условиях труда, в соответствии с требованиями действующего законодательства. Перечень профессий работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, представлен в приложении 3.

10.1.4. Выдача работникам смывающих и обеззараживающих средств. Перечень профессий работников организации, занятых на работах в условиях структурных загрязнений, для которых установлено право на ежемесячное получение смывающих и обезвреживающих средств, представлен в приложении 4.

10.1.5. Выдача работникам спецодежды, спецобуви и других СИЗ согласно Типовым отраслевым нормам бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, утв. постановлением Минтруда России от 08.12.1997 № 61, и коллективному договору (приложение 5).

10.1.14. Профилактика заболеваний путем проведения медицинских осмотров, вакцинации персонала.

10.1.15. Принятие мер по предотвращению возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения. Перечень мероприятий указан в приложении 6.

10.1.16. Обучение персонала правилам выполнения требований санитарного законодательства и санитарных норм. Обучение персонала осуществляется согласно программе обучения.

10.1.17. Проведение мероприятий по дезинсекции и дератизации необходимых объектов.

10.1.18. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в соответствии с требованиями действующего законодательства.

10.1.19. Поддержание порядка и условий содержания территории, соответствующих санитарным правилам.

10.1.20. Соблюдение условий сбора, накопления, вывоза и утилизации отходов производства и потребления в соответствии с требованиями санитарных правил.

Перечень видов деятельности, подлежащих лицензированию

| № п/п | № лицензии, № свидетельства | Срок действия | Вид деятельности | Орган, выдавший лицензию |
|-------|--|--------------------------|--|--|
| 1 | Лицензия № 1945 от 26.06.2018 г | Бессрочно | образовательная деятельность | Министерство образования и науки УР |
| 2 | Свидетельство о государственной аккредитации № 849 от 29.06.2018 г. | до 10.05.2023г | государственная аккредитация | Министерство образования и науки УР |
| 3 | Заключение о соблюдении на объектах требований пожарной безопасности | При вводе новых площадей | состояние пожарной безопасности объектов соискателя лицензии | Управление государственной службы МЧС России по УР |
| 4 | Санитарно-эпидемиологическое заключения | бессрочно | Соблюдение требований санитарно-эпидемиологических правил и норм | Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по УР |

Перечень физических факторов, в отношении которых необходима организация инструментальных исследований и контроля

| № п/п | Рабочее место | Наименование производственного фактора | Кратность исследований |
|-------|---------------------|---|--|
| 1. | Пользователь ПЭВМ | Освещенность Микроклимат ЭМП | 1 раз в год 2 раза в год (в холодный и теплый периоды года) Согласно СанПиН <u>2.2.2/2.4.1340-03</u> |
| 2. | Водитель автомобиля | Шум, вибрация, окись углерода, окись азота (СО, NO, С1-С9), 4-й класс опасности | 1 раз в год |

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей (профессий) работников АПОУ УР «РМК МЗ УР» для которых прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров является обязательным

| № п/п | Наименование профессии | Периодичность мед. Осмотра | Вредные и опасные производственные факторы |
|-------|---|----------------------------|--|
| 1. | Директор | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 2. | Директор филиала | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 3. | Заместитель директора по учебной работе | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 4. | Заместитель директора по практическому обучению | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 5. | Заместитель директора по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 6. | Заместитель директора по экономическим вопросам | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 7. | Заместитель директора по административно-хозяйственной работе | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 8. | Заместитель директора по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 9. | Главный бухгалтер | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 10. | Начальник финансового отдела | 1 раз | Прил.2 п.18 |
| 11. | Бухгалтер (ведущий) | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 12. | Бухгалтер | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 13. | Экономист (ведущий) | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 14. | Экономист | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 15. | Начальник отдела кадров | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 16. | Специалист по кадрам | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 17. | Инспектор по воинскому учету | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 18. | Начальник хозяйственного отдела | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 19. | Администратор | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 20. | Агент по снабжению | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 21. | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 22. | Слесарь – сантехник | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |

| | | | |
|-----|---|-------------|-------------|
| 23. | Водитель автомобиля | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 24. | Кладовщик | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 25. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 26. | Уборщик территории | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 27. | Уборщик служебных помещений | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 28. | Гардеробщик | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 29. | Вахтер | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 30. | Сторож | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 31. | Специалист по охране труда | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 32. | Энергетик | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 33. | Заведующий канцелярией | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 34. | Секретарь | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 35. | Делопроизводитель | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 36. | Архивариус | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 37. | Начальник юридического отдела | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 38. | Юрисконсульт | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 39. | Заведующий общежитием | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 40. | Воспитатель | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 41. | Дежурный по общежитию | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 42. | Заведующий хозяйством | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 43. | Начальник информационно-библиотечного отдела | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 44. | Программист | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 45. | Инженер – электроник | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 46. | Системный администратор | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 47. | Техник | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 48. | Лаборант | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 49. | Библиотекарь | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 50. | Начальник отдела качества образования | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 51. | Заведующий учебной частью | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 52. | Заведующий отделом «Фармация» | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 53. | Заведующий отделом «Сестринское дело» | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |

| | | | |
|-----|--|-------------|-------------|
| 54. | Заведующий отделом «Лечебное дело» | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 55. | Руководитель физического воспитания | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 56. | Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 57. | Секретарь учебной части | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 58. | Диспетчер образовательного учреждения | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 59. | Преподаватель | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 60. | Заведующий отделом учебно-методический отдел | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 61. | Методист | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 62. | Заведующий отделом воспитательной и социальной работы | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 63. | Педагог- организатор | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 64. | Педагог – психолог | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 65. | Заведующий отделом практики | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 66. | Заведующий производственной практикой | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 67. | Руководитель Симуляционно-аттестационного центра | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 68. | Начальник отдела комплектации учебного оборудования | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 69. | Заведующий отделом ПО и ДПО | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 70. | Заведующий отделом комплектования групп | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 71. | Заведующий отделом по внебюджетной деятельности | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |
| 72. | Менеджер | 1 раз в год | Прил.2 п.18 |

Примечание. Флюорографическое обследование персонала производится ежегодно для всех категорий работников.

Перечень

должностей (профессий) работников АПОУ УР "РМК МЗ УР", имеющих право на бесплатное получение смывающих и (или) обезвреживающих средств.

Нормы бесплатной выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств.

| Приложение №1 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.2010г. №1122 | | | | |
|--|--|---|--|---|
| № п/п | Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств | Наименование работ и производственных факторов | Нормы выдачи на одного работника в месяц | Должность (профессия) |
| 1. Защитные средства | | | | |
| 1 | Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу) | Работы с водными растворами, водой (предусмотренные технологией), СОЖ на водной основе, дезинфицирующими средствами, растворами цемента, извести, кислот, щелочей, солей, щелочемасляными эмульсиями и другими водорастворимыми материалами и веществами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецодежде | 100 мл | 1. Слесарь - сантехник; 2. Кладовщик; 3. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; 4. Водитель автомобиля; 5. Агент по снабжению; 6. Кладовщик; 7. Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений; 8. Уборщик территории; 9. Вахтер; 10. Сторож; 11. Лифтер; 12. Уборщик служебных помещений; 13. Уборщик мусоропровода. |
| 2. Очищающие средства | | | | |
| 1. | Очищающие кремы, гели и пасты | Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, смолы, клеи, битум, мазут, силикон, сажа, графит, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая) | 200мл | 1. Водитель; |
| 3. Регенерирующие, восстанавливающие средства | | | | |
| 1 | Регенерирующие, восстанавливающие крема, эмульсии | Работы с водой и водными растворами, дезинфицирующими средствами, работы выполняемые в резиновых перчатках. | 100 мл | 1. Слесарь - сантехник; 2. Кладовщик; 3. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; 5. Агент по снабжению; 6. Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений; 7. Уборщик территории; 8. Вахтер; 9. Сторож; |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | 10. Лифтер; 11. Уборщик мусоропровода; 12. Уборщик служебных помещений. |
|--|--|--|---|

**Приложение №2 к приказу Министерства здравоохранения и
социального развития РФ от 17.12.2010г. №1122**

20. На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим средством.

Перечень профессий и должностей, имеющих право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

| №п/п | Наименование профессии (должности) | Наименование средств индивидуальной защиты | Норма выдачи | Основание |
|------|---|--|---------------------|--|
| 1. | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997 п. 189 |
| | | Перчатки с полимерным покрытием | 12 пар на 1 год | |
| | | Перчатки диэлектрические | Дежурные | |
| | | Галоши или боты диэлектрические | Дежурные | |
| | | Очки защитные или щиток защитный лицевой | До износа | |
| | | Средство органов дыхания фильтрующее | До износа | |
| | | Сапоги резиновые с защитным подноском | 1 пара на 1 год | |
| 2. | Слесарь – сантехник | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997 п. 148 |
| | | Перчатки с полимерным покрытием | 12 пар на 1 год | |
| | | Сапоги резиновые с защитным подноском и сапоги болотные с защитным подноском | 1 пара на 1 год | |
| | | Перчатки резиновые или из полимерных материалов | 12 пар на 1 год | |
| | | Очки защитные или щиток защитный лицевой | До износа | |
| | | Средство органов дыхания фильтрующее или изолирующее | До износа | |
| | | 3. | Водитель автомобиля | |

| | | | | |
|----|--|--|----------------------------------|--|
| | | загрязнений и механических воздействий. | | п.2 |
| | | Перчатки полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов. | с 12 пар на 1 год Дежурные | |
| | | Жилет сигнальный класса защиты. | 2 Дежурный | |
| 4. | Кладовщик | Костюм для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997 п.49. |
| | | Халат для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | |
| | | Перчатки резиновые или из полимерных материалов. | 12 пар на 1 год | |
| | | Фартук из полимерных материалов с нагрудником | 2 шт. | |
| | | Средство органов дыхания фильтрующее или изолирующее | До износа | |
| 5. | Уборщик служебных помещений | Костюм для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997 п.171. |
| | | Халат для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | |
| | | Перчатки полимерным покрытием | с 6 пар на 1 год | |
| | | Перчатки резиновые или из полимерных материалов. | 12 пар на 1 год | |
| 6. | Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений | Костюм для защиты общих производственных загрязнений и механических | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997 п. 135. |

| | | | | |
|----|--------------------|---|------------------|--|
| | | воздействий. | | |
| | | Сапоги резиновые с защитным подноском | 1 пара на 1 год | |
| | | Перчатки с полимерным покрытием | 6 пар на 1 год | |
| | | Перчатки резиновые или из полимерных материалов. | 12 пар на 1 год | |
| | | Очки защитные или щиток защитный лицевой | До износа | |
| | | Средство органов дыхания фильтрующее | До износа | |
| 7. | Уборщик территории | Костюм для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997 п.23. |
| | | Фартук полимерный с нагрудником | 2 шт. на 1 год | |
| | | Сапоги резиновые с защитным подноском | 1 пара на 1 год | |
| | | Перчатки с полимерным покрытием | 6 пар на 1 год | |
| | | Костюм на утепляющей прокладке (зимой дополнительно) | 1 шт. на 2 года | |
| | | Валенки с резиновым низом | 1 пара на 3 года | |
| | | Плащ непромокаемый | 1 шт. на 3 года | |
| 8. | Гардеробщик | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997 п.19. |
| | | Халат для защиты общих от производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | |
| 9. | Вахтер | Костюм для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда от 09.12.2014 № 997 п. 163. |
| | | Сапоги резиновые с защитным подноском | 1 пара на 1 год | |
| | | Перчатки с | 12 пар на | |

| | | | | |
|-----|-----------------------|--|-----------------|--|
| | | полимерным покрытием | 1 год | |
| 10. | Сторож | Костюм для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997 п. 163. |
| | | Сапоги резиновые с защитным подноском | 1 пара на 1 год | |
| | | Перчатки полимерным покрытием | 12 пар на 1 год | |
| 11. | Лифтер | Костюм для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997 п. 69. |
| | | Перчатки полимерным покрытием | 6 пар на 1 год | |
| 12. | Машинист котельной | Костюм для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997 п. 56. |
| | | Костюм для защиты от повышенных температур | 1 шт. на 1 год | |
| | | Перчатки полимерным покрытием | 12 пар на 1 год | |
| | | Перчатки для защиты от повышенных температур | 2 пары на 1 год | |
| | | Каска защитная | 1 шт. на 2 года | |
| | | Очки защитные или щиток защитный лицевой | До износа | |
| | | Средство органов дыхания фильтрующее или изолирующее | До износа | |
| 13. | Уборщик мусоропровода | Костюм для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997 |
| | | Сапоги резиновые с защитным подноском | 1 пара на 1 год | |
| | | Перчатки полимерным покрытием | 6 пар на 1 год | |

| | | | | |
|-----|--------------------|--|-----------------|---|
| | | Перчатки резиновые или из полимерных материалов | 12 пар на 1 год | |
| | | Очки защитные или щиток защитный лицевой | До износа | |
| | | Средство органов дыхания фильтрующее | До износа | |
| | | Фартук полимерный с нагрудником | 2 шт. на 1 год | |
| 14. | Архивариус | Костюм для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997 п.7 |
| | | Халат для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | |
| | | Перчатки с точечным покрытием | 3 пары на 1 год | |
| | | Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее | До износа | |
| 15. | Библиотекарь | Костюм для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997 п.30 |
| | | Халат для защиты общих производственных загрязнений и механических воздействий. | 1 шт. на 1 год | |
| 16. | Агент по снабжению | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий | 1 шт. на 1 год | Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997 п. 187 |
| | | Перчатки с полимерным покрытием | 4 пары на 1 год | |

Перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, при возникновении которых осуществляется информирование органов местного самоуправления

1. Наружные сети холодного и горячего водоснабжения.
2. Наружные сети теплоснабжения.
3. Газовая сеть.
4. Силовые кабели электроснабжения.
5. Форс-мажорные ситуации.