

Министерство здравоохранения Удмуртской Республики
Можгинский филиал
автономного профессионального образовательного учреждения
Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж
имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной
Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МФ АПОУ УР «РМК МЗ УР»

А.Б. Салаватуллина

от «10» июля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ
«АКТИВИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ПОЗНАВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ
ЧЕРЕЗ ВНЕУРОЧНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ», ПРИУРОЧЕННОЙ К 90-ЛЕТИЮ МФ
АПОУ УР «РМК МЗ УР»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Конференции устанавливает цель и задачи, определяет порядок организации и проведение, программу проведения Конференции.

1.2. Конференция призвана активизировать работу по созданию условий для изучения психолого-педагогических подходов и существующего опыта по организации внеурочной деятельности в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта, определить стратегию их совершенствования.

1.3. Участниками конференции являются руководители, преподаватели, методисты, и другие заинтересованные лица учреждений среднего профессионального образования.

1.4. Конференция проводится 30.11.2023г. на базе Можгинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»

1.5. Участие в конференции бесплатное.

1.6. Вся информация о Конференции размещается на сайте Можгинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР» <http://mozhga.rmkur.ru/> в разделе «Прочее»- «Олимпиады, конференции, конкурсы».

II. Цель и задачи Конференции

2.1. Целью проведения региональной научно-практической конференции «Активизация учебно-познавательной деятельности студентов через внеурочные формы работы» является представление опыта работы преподавателей в сфере применения инновационных технологий во внеурочной деятельности в образовательной практике подготовки специалистов среднего звена здравоохранения.

2.2. Задачи Конференции:

2.2.1. Обобщить и распространить инновационный опыт по использованию инновационных технологий во внеурочной деятельности преподавателя в процессе реализации ФГОС.

2.2.2. Способствовать качественному методическому обеспечению образовательного процесса в условиях реализации ФГОС.

2.2.3. Сформировать информационное пространство для эффективного профессионального взаимодействия педагогов при решении актуальных вопросов в сфере организации внеурочной деятельности.

2.2.4. Создать образовательную среду для проявления профессиональных и творческих способностей педагогов и студентов.

III. Порядок организации и проведение конференции

3.1. Конференция проводится в два этапа: заочный (отборочный) и очный с онлайн трансляцией.

3.2. Заочный (отборочный) этап проводится с 21 августа по 29 ноября 2023 года.

3.3. На заочном этапе осуществляется сбор и экспертиза материалов по теме Конференции, направленных в адрес Оргкомитета, для дальнейшей их публикации в сборнике и составления программы очного тура с онлайн трансляцией.

3.4. Основные направления для публикаций:

3.4.1. Влияние системы внеурочной деятельности на формирование познавательного интереса студентов в условиях реализации ФГОС.

3.4.2. Практические аспекты реализации внеурочной деятельности.

3.4.3. Организация внеурочной деятельности в условиях сетевого взаимодействия.

3.4.4. Взаимодействие инновационного и традиционного в организации урочной и внеурочной деятельности преподавателей общеобразовательного и общепрофессионального циклов.

3.4.5. Система внеурочной деятельности студентов в формировании познавательного интереса к дисциплинам медицинского профиля.

3.4.6. Сценарии мероприятий внеурочной деятельности.

3.5. Материалы по теме Конференции высылаются электронной почтой на адрес: metodmfl@mail.ru или принимаются по адресу: г. Можга Удмуртской Республики, ул. Советская, дом 21, каб. 207 до 29 ноября 2023 года.

3.6. Очный этап с онлайн трансляцией проводится **30 ноября 2023 года с 10.00 по 12.00** (время московское) на базе Можгинского филиала автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» по адресу: г. Можга, ул. Советская, дом 21.

3.7. Организацию работы по подготовке и проведению конференции осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

3.8. По итогам заочного этапа Оргкомитет формирует список выступающих на пленарном заседании и рассылает им приглашения на очный этап.

3.9. Для участия в Конференции необходимо в срок до 29 ноября 2023 года направить в Оргкомитет заявку по форме (Приложение). Заявка высылается электронной почтой на адрес: metodmfl@mail.ru.

3.10. Материалы Конференции будут опубликованы в электронном сборнике.

3.11. Требования к оформлению материалов для публикации. Объем тезисов и статей ограничен. Материалы набираются в редакторе MS WORD с расширением *.docx. Шрифт Times New Roman 14 pt, межстрочный интервал – полуторный, размер всех полей – 2,0 см.

В начале, заглавными буквами указывается название работы (выравнивание по центру), в следующей строке - ФИО автора, ученое звание, ученая степень или квалификационная категория, затем указываются должность и название организации (выравнивание по правому краю).

Ссылки на литературу указываются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018, сноски оформляются в квадратных скобках, список литературы приводится в конце текста.

3.12. Подключение к онлайн-трансляции: ссылка на трансляцию направляется участникам в дистанционной форме на адрес электронной почты, указанной в заявке, не позднее чем за 24 часа до начала конференции, также будет размещена на сайте Можгинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР» в разделе «Прочее»- «Олимпиады, конференции, конкурсы».

IV. Оргкомитет Конференции

4.1. Для проведения Конференции создается Оргкомитет, который является основным координирующим органом по подготовке, организации и проведению Конференции. Возглавляет Оргкомитет Директор Можгинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР».

4.2. Оргкомитет Конференции:

- составляет программу Конференции и обеспечивает её реализацию;
- организует сбор и публикацию материалов участников Конференции;
- обеспечивает информационное сопровождение Конференции;
- анализирует, обобщает итоги Конференции, готовит резолюцию и отчет о проведении Конференции.

V. Подведение итогов Конференции

6.1. По результатам проведения Конференции принимается резолюция, как руководство к распространению эффективного опыта применения эффективных образовательных технологий/методов проведения внеурочных мероприятий, активизации учебно-познавательной деятельности студентов через внеурочные формы работы.

6.2. Участникам конференции оформляются сертификаты участника.

6.3. Сертификаты участников размещаются на официальном сайте Можгинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР» в разделе «Прочее»- «Олимпиады, конференции, конкурсы» не позднее 22 декабря 2023г.

Контактные лица и телефоны:

Файзеева Ираида Васильевна, методист МФ АПОУ УР «РМК МЗ УР»

сот.89128717202, irina-vf1961@yandex.ru

Мухаметзянова Гульнара Габдулловна, зав.учебной частью МФ АПОУ УР «РМК МЗ УР»

сот. 89120103804, 89199007919

Заявка

на участие в областной научно-практической конференции
«Активизация учебно-познавательной деятельности студентов через внеурочные
формы работы»
(к 90-летию МФ АПОУ УР «РМК МЗ УР»)

Полное название образовательной организации	
Руководитель учреждения (Фамилия, имя, отчество)	
Контактный телефон	
Участник(и) Конференции: (Фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория или ученая степень)	
Контактный телефон участника	
Форма участия в Конференции (публикация, выступление).	
Название доклада (статьи)	
Технические средства для презентации доклада (нужны/не нужны)	
E- mail (для рассылки материалов по итогам Конференции)	